

# 2024 BUSINESS DEVELOPMENT GRANT

Rice EDC se centra en atraer y fortalecer empresas locales y fomentar la creación de empleos para fomentar el desarrollo económico de la ciudad de Rice. Nuestro programa de subvenciones comerciales está diseñado teniendo esos objetivos en mente.

## REQUISITOS

**Lea y ponga sus iniciales en cada elemento para confirmar que comprende y acepta los Requisitos de subvención comercial. Devuelva esta lista de verificación junto con su solicitud de subvención.**

**Los solicitantes deben proporcionar un plan integral sobre cómo utilizarán la Subvención de Desarrollo Empresarial 2024 para establecer o hacer crecer su negocio.** Esto debe incluir una descripción de la empresa, dirección/ubicación de la empresa, detalles sobre productos o servicios, calificaciones y certificaciones, análisis de mercado, número de empleados y sus funciones, proyecciones de ventas e ingresos y requisitos de financiación.

El negocio debe estar ubicado/planear ubicarse o anexarse dentro de los límites de la ciudad de La Ciudad de Rice.

Toda la información de la solicitud debe ser veraz.

Los solicitantes deben proporcionar todos los siguientes documentos (según corresponda) con su solicitud: Artículos de constitución, certificado de impuesto estatal sobre las ventas, documentación DBA, formulario W-9 del IRS, número de seguro social, número de licencia de conducir y número EIN

Los solicitantes deben presentar su solicitud a la Junta de la EDC durante la parte del foro público de una reunión programada (consulte [www.exit242.com](http://www.exit242.com) para conocer el calendario de reuniones de la EDC). La Junta de EDC se comunicará con usted si tiene alguna pregunta de seguimiento hasta una semana después de la reunión.

Los solicitantes deben responder a cualquier pregunta o inquietud de manera oportuna.

Los solicitantes deben operar su negocio durante al menos 12 meses a partir de la fecha en que reciben la aprobación de la subvención.

Los beneficiarios de la subvención deben presentar un seguimiento de 60 días para revisar su progreso en una reunión programada de la Junta de EDC. Los destinatarios estarán sujetos a un seguimiento de 6 meses por parte de un miembro de la junta de EDC en el lugar de negocios del destinatario.

Tras la aprobación, los beneficiarios deberán firmar un contrato de acuerdo de subvención. Si un destinatario incumple este Acuerdo, el 100% del monto de la subvención se convertirá en un préstamo a 12 meses a una tasa de interés competitiva.

## RECURSOS

¿Necesita ayuda con su solicitud? Rice EDC ofrece consultas individuales, hojas de trabajo y recursos adicionales para ayudar con la planificación comercial, solicitudes de subvenciones, marketing y más.

Comuníquese con Archa Cassel al (903) 641-3409 o [edc.cityofrice@gmail.com](mailto:edc.cityofrice@gmail.com) para obtener más información.

Nombre del solicitante: \_\_\_\_\_

Nombre del Negocio: \_\_\_\_\_

Número de teléfono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

# 2024 BUSINESS DEVELOPMENT GRANT

## PUNTUACIÓN DE LA APLICACIÓN

Su solicitud se calificará según las siguientes métricas, siendo 5 la puntuación más alta posible para cada una:

NOMBRE DEL NEGOCIO: ABC Business

METRIC	PUNTAJE (1-5)	NOTAS E INQUIETUDES
Tasa de éxito	2	Tasa de éxito
Beneficio comunitario	5	Traerá los servicios necesarios y un sentido de pertenencia a la comunidad.
Unicidad	1	Sin rasgos distintivos.
Escalabilidad	4	Fácil de contratar gente nueva o abrir nuevas ubicaciones.
Potencial de empleo	4	
Fondos Requisitos	1	Necesita 2,3 millones de dólares de financiación, nuestra subvención no es compatible
Total (30 max)	13	Needs to address distinguishing features, and how to differentiate from competition.

### PREGUNTAS Y NOTAS ADICIONALES:

*Es necesario establecer características distintivas y realizar estudios de mercado para abordar la competencia. Sería necesario explicar cómo nuestra subvención se alinea con sus necesidades financieras antes de considerarla.*

### POSIBLES SOLUCIONES/RECURSOS SUGERIDOS:

*Sugerencia: Consulta personal con un asesor empresarial.*

## INFORMACIÓN ADICIONAL

- Este período de solicitud de Subvención de Desarrollo Empresarial está abierto desde el lunes 5 de febrero de 2024 hasta el 22 de julio de 2024 (las fechas están sujetas a cambios).
- Se podrán ofrecer subvenciones por un importe inferior al solicitado.
- El monto total máximo disponible es \$30,000.00.

# RECURSOS DE DESARROLLO EMPRESARIAL

Para apoyar a las empresas locales y el desarrollo económico, Rice EDC está aceptando solicitudes de subvenciones para el desarrollo empresarial de propietarios de empresas en los límites de la ciudad de Rice o que estén dispuestos a ubicarse en ellos. Hay oportunidades de financiación de subvenciones disponibles para empresas alineadas con nuestros objetivos, ya sea ampliando operaciones, contratando personal, invirtiendo en tecnología o lanzando nuevos productos.

Este paquete incluye la información y el apoyo que necesita para completar su solicitud de subvención y hacer crecer su negocio. Úselo como guía para obtener el apoyo financiero que necesita para encaminar su negocio hacia el éxito.

## EDC DESARROLLO DE NEGOCIOS SUBVENCIÓN PREGUNTAS Y CONSULTORÍA DE NEGOCIOS

**Rolando Chapa, Jr.**  
**(214) 604-8111**  
**rolandochapajr@gmail.com**

Comuníquese con Rolando Chapa, Jr. si tiene alguna pregunta sobre el cumplimiento de los requisitos de la subvención de desarrollo empresarial de EDC.

**ENVÍE LAS SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN  
COMPLETADAS A LA JUNTA DE RICE EDC  
DURANTE LA PARTE DEL FORO PÚBLICO DE UNA  
REUNIÓN PROGRAMADA.**

visite [www.exit242.com](http://www.exit242.com) para conocer el calendario de reuniones



Rice Economic Development Corporation  
PO BOX 97 • Rice, TX 75155  
email: [edc.cityofrice@gmail.com](mailto:edc.cityofrice@gmail.com)

**WWW.EXIT242.COM**

## CONSULTORÍA Y RECURSOS EMPRESARIALES



**Daniel Short, Director**  
**(903) 872-8104**  
**3205 W. 2<sup>nd</sup> Ave**  
**Corsicana, TX 75110**

El SBDC ofrece consultoría personalizada sin costo tanto para empresas nuevas como existentes para préstamos y financiamiento, análisis de estados financieros, marketing, contabilidad y mantenimiento de registros, ventas, publicidad, planificación y gestión empresarial. Se pueden explorar oportunidades de crecimiento empresarial, contratación gubernamental, exportación, expansión del mercado y nuevas tecnologías emergentes.

## PRÉSTAMOS Y CRÉDITO COMERCIALES



**Dan Owen**  
**(903) 326-4121**  
**100 North McKinney**  
**Rice, TX 75155**

No se requiere un plan de negocios completo para la Solicitud de subvención de desarrollo empresarial de EDC, pero comprender cómo redactar un plan de negocios lo ayudará en el proceso de solicitud y hará crecer su negocio con éxito.

## ELEMENTOS IMPRESCINDIBLES DEL PLAN DE NEGOCIOS:

### PORTADA

- Nombre comercial y/o logotipo (destacado y fácil de leer).
- Información de contacto, dirección física y fecha.
- Marca visual (colores/imágenes/fuentes) que represente su negocio y ayuda a que su plan se destaque del resto.
- Declaración de confidencialidad (opcional).

¡Asegúrate de que te vean!

### 1 RESUMEN EJECUTIVO *(sea breve)*

#### a. visión general del negocio

- ¿Qué problema resuelves?
- ¿Para quién lo resuelves? (tu audiencia)
- ¿Cómo lo solucionas? (su producto/servicio)

#### b. Factores de éxito

- Describe las calificaciones de tu equipo.
- Describe tus procesos.

#### c. Aspectos financieros más destacados

- Resume sus finanzas actuales.
- Describa sus necesidades de financiación.

### 2 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA EMPRESA

#### a. Historia empresarial

- Delinear logros relevantes.
- Listar certificaciones, patentes, etc.
- Describa sus ventajas competitivas específicas\*.

#### b. Productos y servicios

Entre en detalles sobre el problema que resuelve: ¿por qué es un problema? ¿Qué proceso/producto/servicio único\* prefieres? utiliza para resolverlo y para quién lo resuelve.

#### c. Próximos pasos

Enumere los pasos necesarios que seguirá para obtener su Producto o servicio listo para vender, con fechas objetivo.

Imagina que eres tu cliente

### 3 ANÁLISIS DE MERCADO

- Mercado objetivo:** descríbalos como si los conociera. la vida entera.
- Su industria:** explique el potencial de crecimiento y cómo aprovechará las tendencias o cambios.
- Tu competencia:** ¿quiénes son y qué están haciendo? los hace exitosos, y ¿Cómo lo harás mejor?

### 4 MÁRKETING Y VENTAS

- Describe tu **marca** (¿qué impresión/sentimiento tendrá tu los clientes tienen cuando trabajan con usted y POR QUÉ.)
- Describe tu **plan** para conectarte y venderle a tu mercado objetivo.
- Explique su **precio**.

### 5 ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA

- Presente a su equipo, su función y experiencia relevante; ¿A quién te falta contratar todavía?
- Estructura empresarial: LLC, C-corp/S-corp, propietario único, Asociación, etc.

### 6 FINANCIALS

- Proyecciones de ventas e ingresos.
- Estado de resultados.
- Estado de flujo de efectivo.

\* *These points will set you a part from your competition.*

TEMPLATE BY:

 **PIXELS & SCRIBBLES**

Follow us on Facebook for more!  
[www.pixelsandscribbles.com](http://www.pixelsandscribbles.com)



**NOMBRE DEL NEGOCIO:** \_\_\_\_\_

Información del contacto:

---

---

---

**① RESUMEN EJECUTIVO** *(sea breve)*

a. visión general del negocio

---

---

---

---

b. factores de éxito

---

---

---

---

c. aspectos financieros más destacados

---

---

---

**② DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA EMPRESA**

a. historia empresarial

---

---

---

---

---

b. productos y servicios

---

---

---

---

---

c. próximos pasos

---

---

---

---

**3 ANÁLISIS DE MERCADO**

a. Mercado objetivo

---

---

---

---

---

---

b. Y Su industria

---

---

---

---

---

---

c. Tu competencia

---

---

---

---

---

---

**4 MÁRKETING Y VENTAS**

a. Describe tu **marca**:

---

---

---

---

---

---

b. Describe tu **plan**:

---

---

---

---

---

---

---

---

c. Explique su **precio**:

---

---

---

---

---

---

**5 ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA**

a. presenta a tu **equipo** (y a quién necesitas contratar):

---

---

---

---

---

b. Estructura de negocio:

---

---

---

*Notas:*

**6 FINANCIALS**

a. Proyecciones de ventas e ingresos

---

---

---

---

---

b. Estado de resultados

---

---

---

---

---

---

c. Estado de flujo de efectivo

---

---

---

---

---